

Приложение 3
к профессиональной образовательной программе
по специальности 38.02.07 «Банковское дело»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Отделение среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

Код, специальность: 38.02.07 Банковское дело

Квалификация: специалист банковского дела

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2026

Москва, 2026 г.

СОГЛАСОВАНА:

Цикловой методической комиссией
социально – гуманитарных и
общепрофессиональных дисциплин
Севастопольского филиала РЭУ им.
Г.В. Плеханова

Разработана на основе федерального
государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования по
специальности

38.02.07 Банковское дело

Протокол № 6
от 27 февраля 2026 г.

Квалификация: специалист банковского дела

Председатель цикловой
методической комиссии



Е.А. Фомина

Заместитель директора по учебной работе



Ю.В. Котелевская

УТВЕРЖДЕНА

Директор филиала



подпись

/И.А. Шевчук/

инициалы Фамилия

Составитель: Бизяева Н.А., ведущий методист отделения среднего профессионального образования Севастопольского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 «Основы экономической теории» является частью ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОП.12 «Основы экономической теории» является обязательной дисциплиной основной профессиональной образовательной программы, входит в блок общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины ОП.12 «Основы экономической теории» является ознакомление с фундаментальной экономической наукой, лежащей в основе всей системы экономических знаний, формирование научного экономического мировоззрения и приобретение умений эффективной профессиональной деятельности и формирование компетенций.

Задачи дисциплины ОП.12 «Основы экономической теории»:

- формирование у студентов системы теоретических знаний в области экономики, позволяющих ясно и последовательно объяснять процессы и явления социально-экономической жизни общества, разрабатывать принципы и методы рационального хозяйствования;
- развитие понимания многообразия экономических процессов в современном мире, а также умения определить их связь с другими процессами, происходящими в обществе;
- актуализация способности студентов применять накопленные по дисциплине знания при решении профессиональных проблем в реальных (смоделированных) условиях;
- стимулирование студентов к самостоятельной деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.

В результате освоения дисциплины ОП.12 «Основы экономической теории» обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное

информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	использовать современное программное обеспечение; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	обеспечение в профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Практический опыт: осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов	- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;

	- оформлять договоры банковского счета с клиентами; - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; - рассчитывать прогноз кассовых оборотов; - составлять календарь выдачи наличных денег; - рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; - составлять отчет о наличном денежном обороте; - устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; - отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов.	- порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; - порядок планирования операций с наличностью; - порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Практический опыт: - осуществления и оформления выдачи кредитов - составлять договор о залоге; - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела;	- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; - гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения; - типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка студента	Количество часов
включая:	72
обязательная аудиторная учебная нагрузка	46
самостоятельная работа	6
консультации	2

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
теоретическое обучение	24
лабораторные работы	-
практические занятия ,в т.ч.	22
практическая подготовка	-
Промежуточная аттестация	18
Консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Курсовая работа (проект)	-
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 «Основы экономической теории»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
Раздел 1. Базовые понятия экономической теории		8	
Тема 1.1. Предмет, метод и функции экономической теории	Содержание учебного материала	1	-
	Лекция 1. Предмет и метод экономической теории. Функции экономической теории	1	1
Тема 1.2. Исторические этапы развития экономической теории	Содержание учебного материалы	1	-
	Лекция 1. Исторические этапы развития экономической теории	1	1
Тема 1.3 Потребности, классификация потребностей	Содержание учебного материалы	3	-
	Лекция 2. Сущность и классификация потребностей. Закон возвышения потребностей. Полезность: общая, предельная полезность	2	1
	Практическое занятие 1. Определение потребностей. Построение КПВ	1	2
Тема 1.4. Собственность. Формы собственности	Содержание учебного материала	3	-
	Лекция 3. Собственность: понятие, проблемы эффективного использования. Формы собственности.	2	1
	Практическое занятие 1. Эволюция теорий собственности	1	2
Раздел 2. Рыночная организация современного хозяйства		20	-
Тема 2.1. Рынок. Виды рынков.	Содержание учебного материала	4	-
	Лекция 4. Рынок: субъекты и механизм рыночного воздействия. Виды рынков.	2	1
	Практическое занятие 2 Рынок. Виды рынков	2	2
Тема 2.2. Спрос и предложение на рынке	Содержание учебного материала	4	-
	Лекция 5. Спрос, закон спроса. Неценовые факторы спроса. Предложение, закон предложения. Равновесие на рынке	2	1
	Практическое занятие 3. Спрос и предложение на рынке. Эластичность спроса и предложения	2	2
Тема 2.3. Рынок труда.	Содержание учебного материала	4	-
	Лекция 6. Рынок труда и его особенности. Безработица: сущность, формы, последствия	2	1
	Практическое занятие 4. Нетипичное поведение спроса. Эластичность спроса и предложения	2	2
Тема 2.4. Рынок земли	Содержание учебного материала	4	-
	Лекция 7. Земельный рынок и его особенности Формирование рынка земли в России	2	1
	Практическое занятие 5. Конкуренция. Виды конкуренции. Проблемы социальной политики государства	2	2
Тема 2.5. Рынок капитала	Содержание учебного материала	4	-

	Лекция 8. Рынок капитала и его особенности. Инфляция: причины и формы проявления. Особенности антиинфляционной политики в России	2	1
	Практическое занятие 6. Государственные меры по снижению уровня безработицы. Ресурсы организации: материальные, финансовые и трудовые	2	2
Раздел 3. Финансовая система		18	-
Тема 3.1. Экономическое равновесие	Содержание учебного материала	12	-
	Лекция 9. Финансовая система. Система кредитных институтов Госбюджет и его сбалансированность Рынок ценных бумаг. Виды ценных бумаг.	2	1
	Лекция 10. Макроэкономические показатели: ВВП, ВВП, ЧНП, ЧД. Методы расчета ВВП, ВВП, ЧНП, ЧД	2	1
	Лекция 11. Экономическое равновесие. Модели (методы) регулирования экономики Основные формы мировых экономических отношений	2	1
	Практическое занятие 7. Финансовая система. Рынок ценных бумаг. Виды ценных бумаг	2	2
	Практическое занятие 8. Методы расчета ВВП, ВВП, ЧНП, ЧД	2	2
	Практическое занятие 9. Экономическое равновесие. Модели (методы) регулирования экономики	2	2
	Содержание учебного материала	6	-
Тема 3.2. Экономический цикл, его фазы	Лекция 12. Понятие экономического цикла, фазы цикла	2	2
	Практическое занятие 10. Основные формы мировых экономических отношений.	2	2
	Практическое занятие 11. Семинар - обсуждение по теме «Основные проблемы в мировой экономике».	2	2
Консультация		2	-
Самостоятельная работа		6	-
Промежуточная аттестация		18	-
ВСЕГО		72	-

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия:

учебной аудитории для проведения лекционных занятий, оснащенной:

рабочее место преподавателя,
посадочные места обучающихся,
проектор;
экран настенный;
доска маркерная;

техническими средствами обучения:

компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office с выходом в интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала.

кабинета «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенного:

рабочее место преподавателя,
рабочие места обучающихся,
доска маркерная;
экран настенный;
проектор;

техническими средствами обучения:

компьютер с установленным ПО, с подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий

Основная литература

1. Слагода, В. Г. Основы экономической теории: учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-091-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1907307>
2. Шапиро, С. А., Основы экономической теории: учебное пособие / С. А. Шапиро, Е. А. Марыганова. — Москва: КноРус, 2023. — 263 с. — ISBN 978-5-406-10625-9. — URL: <https://book.ru/book/946256>
3. Куликов, Л. М., Основы экономической теории: учебное пособие / Л. М. Куликов. — Москва: КноРус, 2024. — 247 с. — ISBN 978-5-406-13168-8. — URL: <https://book.ru/book/954394>

Дополнительная литература

1. Парамонов, В. С., Экономическая теория : учебное пособие / В. С. Парамонов, Н. И. Литвина. — Москва : Русайнс, 2024. — 184 с. — ISBN 978-5-466-03374-8. — URL: <https://book.ru/book/950628>
2. Миляева, Л. Г., Экономический анализ : учебник / Л. Г. Миляева. — Москва : КноРус, 2023. — 274 с. — ISBN 978-5-406-11979-2. — URL: <https://book.ru/book/950218>
3. Гербер, И. А., Экономические и правовые основы профессиональной деятельности. Практикум : учебно-практическое пособие / И. А. Гербер. — Москва : КноРус, 2024. — 234 с. — ISBN 978-5-406-12456-7. — URL: <https://book.ru/book/951561>
4. Шимко, П. Д., Основы экономики. Практикум : учебное пособие / П. Д. Шимко. — Москва : КноРус, 2023. — 199 с. — ISBN 978-5-406-11605-0. — URL: <https://book.ru/book/949313>

Нормативно – правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.94 № 51-ФЗ (ред. от 08.08.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.96 № 14-ФЗ (ред. от 24.07.2023). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Гражданский кодекс РФ (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 08.08.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 22.07.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 09.11.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. Налоговый кодекс РФ, часть 1 от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 30.09.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. Налоговый кодекс РФ, часть 2 от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 29.10.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
9. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 23.10.2002 № 138-ФЗ (ред. от 26.10.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
10. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 23.11.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
11. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 08.08.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
12. Трудовой кодекс РФ от 21.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 08.08.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
13. Федеральный закон № 208-ФЗ о 26.12.1995г. (ред. от 30.11.2024) «Об акционерных обществах». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
14. Федеральный закон от 02.12.1990г. № 395-1 (ред. от 08.08.2024) «О банках и банковской деятельности». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
15. Федеральный закон от 10.07.2002г. № 86-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
16. Федеральный закон от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «О страховании вкладов в банках Российской Федерации». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
17. Федеральный закон от 10 декабря 2003 года № 173-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «О валютном регулировании и валютном контроле». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
18. Федеральный закон от 30 декабря 2004 года № 218-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «О кредитных историях». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
19. Федеральный закон от 21.12.2013 № 353-ФЗ (ред. от 22.06.2024) «О потребительском кредите (займе)». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
20. Федеральный закон от 22.04.1996г. № 39-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «О рынке ценных бумаг». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
21. Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 (ред. от 08.08.2024) «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>.
2. Справочно-правовая система Гарант - <http://www.garant.ru>.

Перечень профессиональных баз данных

1. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: [http:// www.pravo.gov.ru/](http://www.pravo.gov.ru/)
2. Федеральная служба государственной статистики URL: <http://www.gks.ru/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. Официальный сайт Банка России: <http://www.cbr.ru/>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
3. Библиотека экономической и управленческой литературы. <http://eup.ru/Catalog/All-All.asp>
4. Электронная библиотека экономической и деловой литературы. <http://www.aup.ru/library/>
5. Информационный банковский портал <http://www.banki.ru>
6. Ассоциация российских банков: <http://www.arb.ru>
7. Информационное агентство – портал Bankir.ru <http://www.bankir.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)			Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Код ОК, ПК	Умения	Знания	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Опрос Кейс-задачи Тестирование Контрольная работа Экзамен
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	применять средства информационных технологий для решения	современные средства и устройства информатизации; порядок	Опрос Кейс-задачи Тестирование

интерпретации информации и информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Контрольная работа Экзамен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.	Опрос Кейс-задачи Тестирование Контрольная работа Экзамен
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Опрос Кейс-задачи Тестирование Контрольная работа Экзамен
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Опрос Кейс-задачи Тестирование Контрольная работа Экзамен
ОК 09. Пользоваться	понимать общий смысл	правила построения	Опрос

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	Кейс-задачи Тестирование Контрольная работа Экзамен
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Практический опыт: осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов - оформлять договоры банковского счета с клиентами; - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; - рассчитывать прогноз кассовых оборотов; - составлять календарь выдачи наличных денег; - рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; - составлять отчет о наличном денежном обороте; - устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; - отражать в учете	- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; - порядок планирования операций с наличностью; - порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов	Опрос Кейс-задачи Тестирование Контрольная работа Экзамен

	операции по расчетным счетам клиентов; - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов.		
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Практический опыт: - осуществления и оформления выдачи кредитов - составлять договор о залоге; - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела;	- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; - гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения; - типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.	Опрос Кейс-задачи Тестирование Контрольная работа Экзамен